



MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT "PITICOT" CRAIOVA
Str. ELENA FARAGO nr. 17,
CIF17104820
tel./fax 0351419407, 0351419408
email: gradinita45@yahoo.com
www.gradinitapiticotcraiova.ro



Nr. 1187 din 04.10.2021



Director
Prof. Niculescu Florentina





Nr. 1187 din 04.10.2021

Avizat în ședința Consiliului profesoral din data de 04.10.2021.

Aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 04.10.2021

Nr.1373 din 02.10.2025

Revizuit în ședința Consiliului profesoral din data de 02.10.2025

Revizuit în ședința Consiliului de Administrație din data de 02.10.2025.

Grădinița cu program prelungit "Piticot"
Craiova

Str. Elena Farago nr.17, Craiova

Tel. 0351419407 / fax. 0351419408

E-mail: gradinita45@yahoo.com

Web: www.gradinitapiticot-craiova.com

Director

Prof. Niculeanu Florentina



Motto: "În limitele impuse, cu resursele existente, într-un ritm propriu, bazați pe convingerea că toate au un început, să încercăm să facem singuri ceea ce așteptăm de la alții"



Cuprins

CONTEXT LEGISLATIV.....	4
ARGUMENT.....	5
PREMISELE PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ	6
MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI.....	8
I. DIAGNOZA	10
I.1. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN	10
I.1.1. Date identificare ale unității de învățământ.....	10
I.1.2. Cultura organizațională.....	11
I.1.3. Analiza mediului intern	13
I.2. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN	18
II. STRATEGIA DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ	20
II.1. ANALIZA SWOT	20
II.2. MISIUNEA GRĂDINIȚEI	21
II.3. VIZIUNEA GRĂDINIȚEI	21
II.4. ECHIPA DE PROIECT	21
II.5. ȚINTE STRATEGICE:.....	22
II.6. MOTIVAREA ALEGERII ȚINTELOR STRATEGICE.....	23
MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI	26
III.1. Monitorizarea Proiectului de dezvoltare instituțională	26
III.2. Modalități de evaluare a efectelor atinse prin schimbările realizate	28
III. BUGETUL PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ	31
IV. PLANUL DE ACȚIUNE IMPLEMENTARE ȚINTE STRATEGICE 2021-2026.....	32

CONTEXT LEGISLATIV

Proiectul de dezvoltare instituțională este conceput în conformitate cu:

- **Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005** privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări și completări prin **Legea nr. 87/2006**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 994/2020** privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv **HG nr. 631/2022**;
- **Ordinul ministrului educației nr. 5726/06.08.2024** pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), cu modificările și completările ulterioare.
- **Ordinul ministrului sănătății nr. 1456/2020** pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările și completările ulterioare.
- **Hotărârea Guvernului nr. 877/2018** privind aprobarea Strategiei naționale pentru dezvoltarea durabilă a României 2030;
- **Recomandarea Consiliului Uniunii Europene din 22 mai 2018** privind competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții;
- **Planul de acțiune pentru educația digitală 2021–2027** al Comisiei Europene;
- **Programul Erasmus+ 2021–2027** și documentele programatice aferente;
- **Cadrul european pentru educația și îngrijirea timpurie a copiilor (ECEC Quality Framework)**;
- Documentele manageriale ale Inspectoratului Școlar Județean Dolj și ale Grădiniței cu Program Prolungit „Piticot” Craiova.

ARGUMENT

Grădinița cu program Prolungit "**Piticot**" Craiova este organizată juridic ca și instituție de învățământ de stat cu personalitate juridică conform HCL nr. 54/2012

Inițierea acestui proiect a avut în vedere *importanța educației timpurii*, pas premergător esențial în integrarea copilului în școală, precum și amprenta pe care această etapă și-o impune asupra viitorului adult. S-a luat în considerare că această perioadă este extrem de importantă în dezvoltarea copilului, iar creșterea acestuia într-un mediu specializat, în afara familiei, ajută la o formare mult mai armonioasă și în același timp complexă, în care sunt urmărite *sănătatea, educația și protecția* acestuia.

În prezent, dezvoltarea societății românești impune instituțiilor de învățământ să se identifice drept entități deschise, flexibile și adaptate realităților economice, sociale, culturale. Legătura evidentă și de neignorat dintre grădiniță și comunitate, este și trebuie să fie biunivocă, determinând dezvoltarea reciprocă.

Grădinița noastră și-a propus educarea copiilor în spiritul respectării *drepturilor și libertăților fundamentale ale omului*, ale demnității umane și *toleranței*, al schimbului liber de opinii, asigurarea unui *act educațional de performanță* care să contribuie la formarea unei personalități autonome și creative, precum și integrarea copiilor cu crințe speciale, în sistemul de învățământ.

Finalitatea întregii activități didactice este de a forma copii sănătoși, activi, cooperanți, care să se adapteze ușor la condițiile nivelului de învățământ primar și la orice situație în viață.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională (PDI) se bazează pe rezultatele obținute prin implementarea PDI-ului 2017-2021 precum și pe analiza mediului intern și extern făcută în anul școlar trecut, este documentul și instrumentul de lucru care oferă o perspectivă asupra politicii educaționale care va fi aplicată în Grădinița cu Program prelungit **Piticot** pe termen mediu, în vederea asigurării calității educației oferite.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională conturează activitatea viitoare, pe baza unor repere clare, a unor ținte și obiective care să depășească durata unui ciclu de învățământ, în așa fel încât obiectivele propuse să poată fi evaluate.



PREMISELE PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

În societatea actuală părinții au tot mai puțin timp să se ocupe de copiii lor, datorită programului încărcat pe care îl au la serviciu, atât femeile cât și bărbații. În aceste condiții preluarea atribuțiilor privind creșterea copiilor pot intra în obiectul de activitate al grădinițelor.

Grădinița se situează la baza piramidei educaționale, învățământul timpuriu având o structură specifică, un proces care generează un produs specific, un copil educat, sănătos, pregătit să fie integrat în școala primară.

Implicarea grădiniței în transformările care au loc în lumea contemporană este din ce în ce mai importantă, iar pentru ca rezultatele eforturilor să fie cele așteptate, actul educațional trebuie ridicat la standardele europene, iar copilul să fie situat în centrul acestui demers. Principalul obiectiv al acestei trepte de învățământ este dezvoltarea copilului în ritmul propriu și ansamblul orientărilor curente pun accentul pe plasarea copilului în centrul procesului didactic, respectarea intereselor și aspirațiilor sale și stimularea creativității.

Grădinița cu program prelungit „Piticot” este o instituție de învățământ preșcolar care este recunoscută și apreciată pentru calitatea relațiilor interumane stabilite între educatoare, educatoare – copil, educatoare- părinți, dar și pentru calitatea actului educativ.

Scopul grădiniței este de a asigura un mediu care să permit copiilor să se dezvolte în ritm propriu, integrat într-un program educațional personalizat. Prin educație și socializare se urmărește conturarea unui copil care să poată explora noul, să-și dezvolte stima față de sine, capacitatea de adaptare la nou, de a-și achiziționa deprinderi sănătoase.

Părinții și copiii vor fi parteneri și își vor exprima așteptările, dorințele referitoare la activitatea grădiniței, conform cărora grădinița își va stabili obiectivele strategice și operaționale.

Grădinița cu program prelungit „Piticot” are dotări la standarde ridicate, care vor fi îmbunătățite permanent. Activitățile în aer liber sunt organizate în curtea grădiniței, spațioasă și amenajată specific, precum și în alte locații adecvate.

Grădinița cu program Ppelungit „Piticot” si-a dobândit statutul de instituție reprezentativă pentru învățământul preșcolar din Municipiul Craiova printr-o ofertă educațională modernă, adaptată programului psihoeducațional personalizat pentru fiecare copil de către educatoare calificate în specialitate și încadrate cu normă întreagă.

Efectele PDI pot fi grupate pe următoarele domenii:

- ✓ **Asigurarea progresului** - evoluția și înregistrarea unor rezultate pozitive pe traiectoria „Cine suntem? Unde ne aflăm? Ce schimbări se impun? Cum vom reuși să le realizăm? Ce valori ne susțin? Cine sunt beneficiarii schimbărilor?”
- ✓ **Concentrarea asupra finalităților educației** - dobândire de abilități, atitudini, cunoștințe, aptitudini, credințe și valori.
- ✓ **Performanța managementului** -curriculum, resurse materiale/ financiare, resurse umane, relații cu comunitatea, managementul calității.
- ✓ **Strategia pe termen lung a grădiniței**– transpunerea acesteia într-o listă deobiective pe termen scurt, ce pot fi ușor înțelese și monitorizate.
- ✓ **Dezvoltarea personală și profesională** –contribuie la evoluția organizației
- ✓ **Parteneriate** – legătura permanentă cu interiorul și exteriorul unității școlare face ca familia, comunitatea și alte instituții să fie implicate intrinsec în educație.

Finalitatea întregii activități didactice este de a forma copii sănătoși, activi, cooperanți, care să se adapteze ușor la condițiile nivelului de învățământ primar și la orice situație în viață.

Astfel, acesta conține elemente structurale definitorii, necesare care să asigure un suport logistic esențial eficient în dezvoltarea instituției noastre: misiune, viziune, ținte strategice, diagnoza de nevoi, motivarea necesității, fezabilității și oportunității, indicatori de realizare, precum și mecanisme de evaluare și asigurare a calității.



MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Proiectul de Dezvoltare Instituțională reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări și inițiative. Acesta:

- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare).
- Oferă colectivului grădiniței posibilitatea participării la schimbare.
- Asigură coerența transunerii strategiei pe termen lung a activității instituției
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii.
- Asigură dezvoltarea personală și profesională.
- Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul organizației, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii școlii în întregul ei.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază. Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina copiilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al grădiniței, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm. Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului instituției și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare.

Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Proiectul de dezvoltare instituțională o reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de

referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune grădinița în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului PDI din perioada 2016-2021 și se bazează pe realizările acestuia.

Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea copiilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea instituțiilor școlare este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației și corelarea cu recomandările forurilor europene în privința educației timpurii.

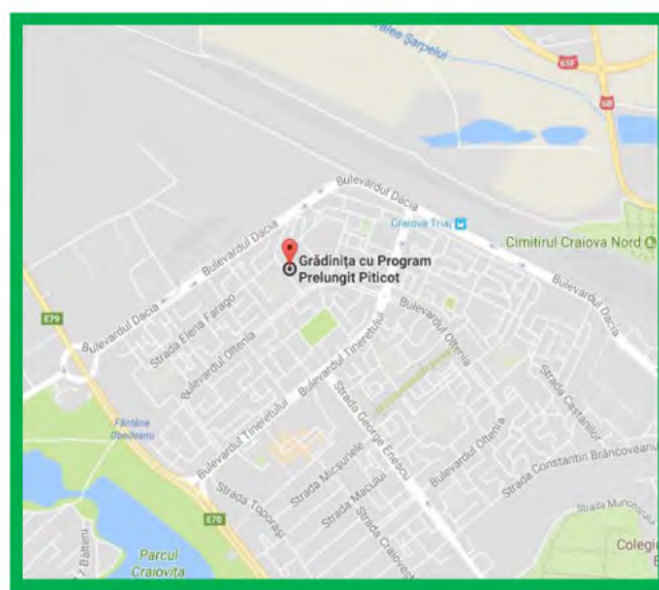


I. DIAGNOZA

I.1. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

I.1.1. Date identificare ale unității de învățământ

- **Unitatea școlară:** Grădinița cu program prelungit "Piticot",
- **Adresa unității:** Craiova, str. Elena Farago, Nr.17
- **Telefon/fax:** 0351419407 / 0351419408
- **E-mail:** gradinita45@yahoo.com
- **Web:** www.gradinitapiticotcraiova.ro
- **Localizare geografică:** Cartier Craiovița Nouă, în partea de vest a Craiovei;



Grădinița cu program prelungit „Piticot” este situată în partea de vest a Craiovei, în cartierul Craiovița Nouă și alături de alte 4 grădinițe răspunde nevoilor de educație, instruire și supraveghere a copiilor din acest cartier din anul 1978. În incinta grădiniței își desfășoară activitatea și Creșa nr. 5.



I.1.2. Cultura organizațională

Cultura organizațională la nivelul Grădiniței cu program prelungit "Piticot" Craiova se caracterizează prin stabilitatea și continuitatea valorilor, a credințelor, reprezentărilor și semnificațiilor promovate și împărtășite de toți membrii instituției, fiind reprezentată prin:

PARTEA VIZIBILĂ

a) **Simboluri și sloganuri** - exprimă cu ajutorul unor imagini simple și în cuvinte puține setul de valori fundamentale și personalitatea organizației școlare: **sigla, antetul și numele grădiniței; sloganul grădiniței, imnul școlii.**



"O grădină pentru toate florile"

b) **Ritualurile și ceremoniile** - exprimă și întăresc valorile promovate de către organizația școlară: și aici ne referim la acordarea publică a premiilor și gratificațiilor cu ocazia zilelor de 8 Martie, zile onomastice, Crăciun, Paște, ziua Educației, Zilele grădiniței, festivități de deschidere și închidere a anului școlar.

c) **Miturile și eroii** – sub sloganul "Omul sfințește locul!" sunt prezente figuri importante în etosul grădiniței precum cadre didactice care au debutat și au finalizat activitatea didactică în cadrul organizației, după 40 de ani de activitate, director cu mandate de conducere de 12 ani.

d) **Modele comportamentale** – personalul unității reprezintă un model atât pentru preșcolari cât și pentru părinți prin atitudine, limbaj, vestimentație.

PARTEA INVIZIBILĂ

a) **Normele** - modul în care organizația definește ceea ce este drept/corect și nedrept/ greșit: respectarea cadrului legislativ de către cadrele didactice și personalul nedidactic.

b) **Valorile** - definesc ceea ce este bun și rău pentru membri organizației:

Profesionalism
Inovație
Toleranță
Idealism
Creativitate
Onestitate
Tenacitate

c) Credințele conducătoare - valori puternic internalizate, cu rol central în dirijarea comportamentului individual: "Numai împreună vom reuși!"

e) Înțelesurile - sensurile, semnificațiile și accepțiunile dominante în decodarea conceptelor fundamentale: modul de înțelegere a educației școlare este o combinație a înțelesurilor oferite de cadrele didactice.

Principiile care stau la baza activității Grădiniței:

-Imparțialitatea - în deciziile care influențează relațiile cu beneficiarii (copii, părinți, angajați parteneri educaționali și parteneri de afaceri);

-Onestitatea - în contextul activităților profesionale, personalul grădiniței trebuie să respecte, cu maximă seriozitate, atât legislația în vigoare, cât și codul etic și regulamentul intern al grădiniței;

-Confidențialitatea- Grădinița garantează confidențialitatea informațiilor care se află în posesia sa și se obligă să nu furnizeze date confidențiale referitoare la angajați, la copiii din grădiniță sau la familiile acestora;

-Valoarea resurselor umane – Personalul grădiniței reprezintă un factor indispensabil în succesul organizației, drept pentru care apără și promovează valoarea resurselor sale umane pentru a-și îmbunătăți și spori patrimoniul, precum și pentru a valorifica forța competitivă reprezentată de abilitățile fiecărui angajat;

-Exercitarea echitabilă a autorității - În procesul de stabilire și gestionare al relațiilor contractuale care implică crearea de relații ierarhice – în special cu angajații – Grădinița se angajează să asigure exercitarea autorității într-o manieră corespunzătoare și corectă, fără nici un fel de abuz;

-Calitatea serviciilor– Obiectivul primordial al grădiniței îl constituie satisfacția și protecția beneficiarilor relevanți – copii și părinți, acordându-se o atenție deosebită oricăror solicitări care ar putea îmbunătăți modul de îndeplinire a obligațiilor asumate de grădiniță, calitatea produselor și serviciilor oferite, drept pentru care, personalul grădiniței acționează permanent pentru implementarea standardelor de calitate în toate domeniile de activitate.



I.1.3. Analiza mediului intern

Cine suntem?

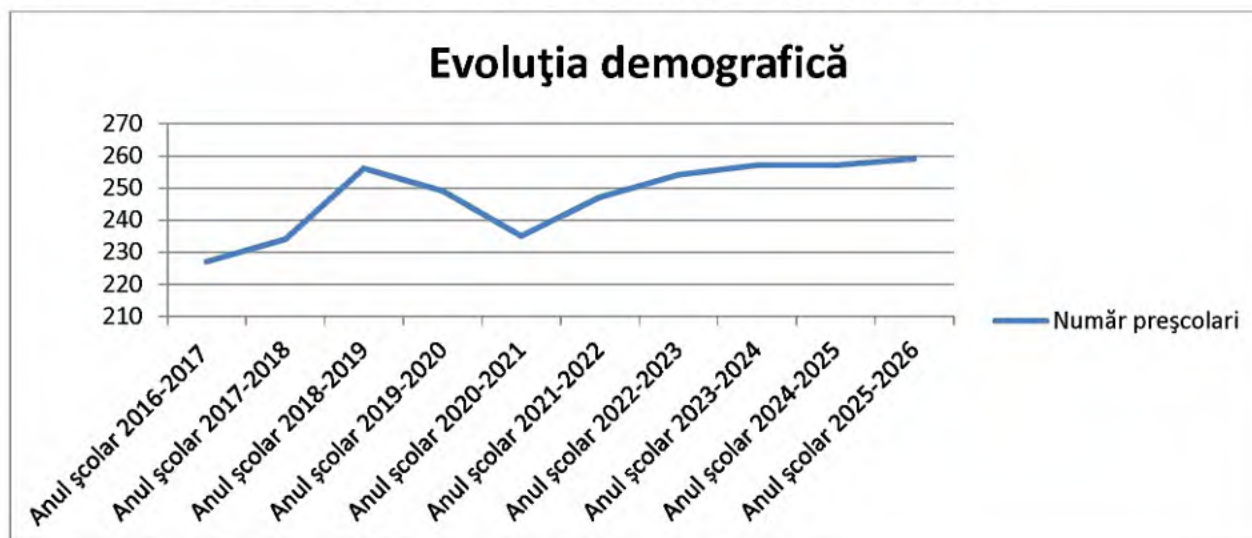
- grădiniță performantă apreciată de părinți, fapt demonstrat de numărul mare de solicitări la înscriere;
- suntem un colectiv a cărui principală calitate este dorința de perfecționare, bazată pe valori morale fundamentale, dragoste pentru copii, pentru viitorul acestora;
- suntem cei care pregătim copiii cu entuziasm și perseverență pentru școală și viață;
- suntem consecvenți în acțiunea cu dăruire profesională și corectitudine;

Ce vom fi?

- vom fi o "școală" a viitorului, modernă, digitalizată, sustenabilă;
- vom fi cei ce vor promova în continuare educația pentru dezvoltare durabilă și susținătorii unei educații inclusive
- vom promova perfecționarea procesului de învățământ, prin implicarea cadrelor didactice, părinților și preșcolarilor în schimburi de experiență cu instituții europene

Populația școlară:

- Număr de preșcolari (an școlar 2021-2022): - 247 preșcolari înscriși
- Număr de preșcolari (an școlar 2025-2026): - 259 preșcolari înscriși
- Număr de clase: - 10 grupe (program prelungit);
- Mediul de proveniență: - urban (unitatea școlarizează copii din circumscripția școlară – Școala Gimnazială „Elena Farago”, dar și din zonele apropiate, Bresta și Ișalnița);

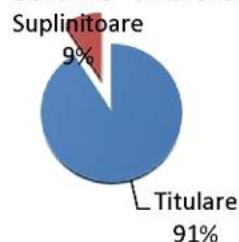




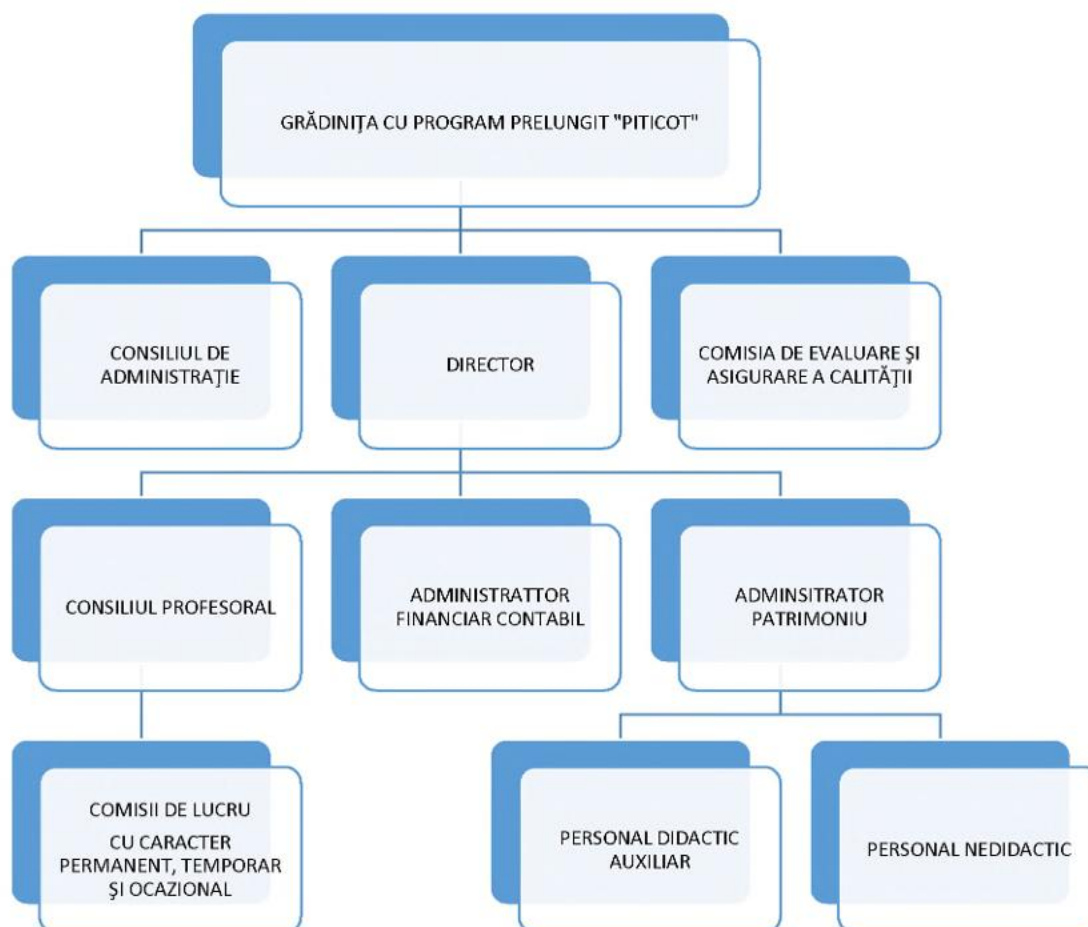
Personalul unității de învățământ:

- Cadre didactice: - titulare 20;
 -suplinitoare 1;
- Personal didactic auxiliar: - administrator financiar 1,
 -administrator patrimoniu 1,
- Personal nedidactic: -10 îngrijitoare copii grupă preșcolari ;
 - 2 bucătar
 -1 muncitor întreținere.

Statut cadre didactice

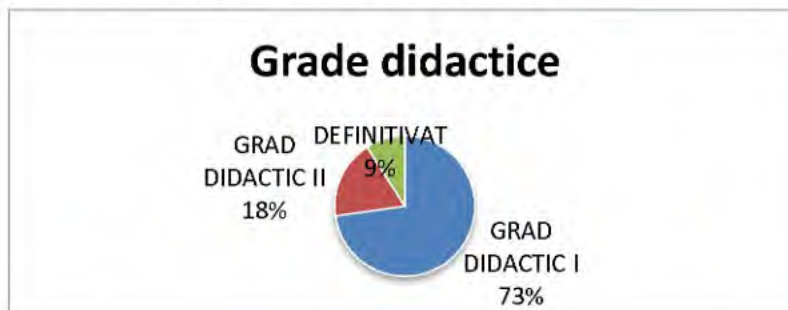


Organigrama:



Calitatea personalului didactic:

Încadrarea unității s-a făcut cu personal didactic calificat, 16 având gradul didactic I, 4 educatoare cu gradul didactic II, 1 educatoare cu definitivat.



Bine pregătite din punct de vedere profesional (16 cadre didactice fiind absolvente de facultate, talentate, acestea își desfășoară activitatea cu multă dăruire și pricepere, obținând rezultate didactice deosebite (2 cadre didactice beneficiază de gradație de merit - Ciuperceanu Mihaela Corina, Niculeanu Florentina; 2 cadre didactice sunt metodiste al I.S.J. Dolj - Ciuperceanu Mihaela, Niculeanu Florentina), 5 cadre didactice sunt responsabile de cerc pedagogic (Ciuperceanu Mihaela, Ștefănaș Alina, Grigorie Alina, Duculescu Iirna, Niculeanu Florentina), 1- cadru didactic este membru al Consiliului Consultativ ISJ Dolj- Niculeanu Florentina.

Permanent, în atenția cadrelor didactice va sta identificarea oportunităților de formare continuă, de perfecționare, de dezvoltare personală, ca urmare 100 % din cadrele didactice au absolvit cursuri de formare / perfecționare.

Indicatori de evaluare a performanței școlare – cantitativ și calitativ

La nivelul grădiniței au fost concepute programe concrete care vizează cultivarea noii dimensiuni a educației, conform standardelor recomandate de ARACIP.

În fiecare an, grădinița "Piticot" asigură învățământului primar preșcolari bine pregătiți, atât Școlii Gimnaziale "Elena Farago", cât și altor școli din cartier și oraș (Școala Gimnazială "Mihai Viteazul", Școala Gimnazială "Alexandru Macedonski", Școala Gimnazială "Sf. Gheorghe", Școala Gimnazială "Traian", Colegiul Național "Carol I", Colegiul Național "Frații Buzești").

Ponderea copiilor care pleacă la școală este de 33%, alții urmând să fie primiți toamna la grădiniță. Toate cererile părinților au fost satisfăcute, în fiecare an depășindu-se planul de școlarizare cu aproximativ 20 de copii, aceștia frecventează cu regularitate cursurile (excepție făcând perioadele de îmbolnăvire).

Prin întregul proces instructiv-educativ desfășurat în grădiniță, copiii sunt deprinși cu norme și reguli de comportare civilizată, fiind supravegheați în permanență de către personalul unității (orele 6⁰⁰ - 18⁰⁰) și familie.

Preșcolarii din grădiniță au participat la numeroase acțiuni și concursuri (artistice – unitatea având o foarte bună formație de dans popular, desen și pictură, sportive și de educație ecologică) unde s-au remarcat obținând premii și mențiuni. Au fost prezenți la diferite serbări și spectacole organizate cu prilejul Zilei Copilului, 8 Martie, sărbătorile de iarnă, sfârșitul anului școlar, expoziții locale pe diferite teme.

Resurse materiale ale unității școlare:

- Localul unității dispune de 10 săli de clasă spațioase, dotate cu material ergonomic, bucătărie, cabinet medical (unde se asigură asistență de specialitate cu cadru medical calificat), 1 sală de sport amenajată corespunzător;
- Grupuri sanitare corespunzătoare avizului sanitar de funcționare;
- Toate sălile de grupă sunt dotate cu Tablă inteligentă, sistem de sonorizare, laptop, imprimantă multifuncțională, unitatea este conectată la televiziunea prin cablu și internet ;
- "Biblioteca" amenajată cu mobilier (prin transformarea terasei) și totodată cu literatură pentru copii și cărți de specialitate;
- Curtea este împrejmuită cu gard, dispunem de sistem de alarmă și supraveghere și interfon;
- Baza didactico-materială este îmbogățită permanent prin contribuția educatoarelor care creează material didactic, mijloace de învățământ ce completează atmosfera plăcută, de calm.

Buget

Proiectul de buget al grădiniței a fost întocmit având la bază identificarea necesarului în funcție de priorități, astfel încât să acoperim nevoile unității.

- cheltuieli curente (20563804 lei)
- cheltuieli de personal (1921380 lei)
- bunuri și servicii (122000 lei)
- reparații curente (3000 lei)
- investiții (10000 lei).

În afara resurselor bugetare aprobate de Consiliul Local, am identificat și venituri extrabugetare, realizate prin închirierea a 73,5 mp către trei societăți comerciale, utilizarea acestora fiind raportată în Consiliul Reprezentativ al Părinților.

Calitatea managementului școlar:

- Realizarea diagnozei activității manageriale în vederea realizării unei proiectări realiste;
- Realizarea documentelor de proiectare (planul de dezvoltare instituțională, planul anual managerial, programe manageriale semestriale, buget de venituri și cheltuieli) care să eficientizeze activitatea de control pentru asigurarea ritmicității acesteia ;
- Eficientizarea parteneriatelor prin colaborarea permanentă cu școala și managerii din exterior, firme – acestea introducând copiii în mediul comunitar și contribuind la socializarea lor;
- Dezvoltarea spiritului de echipă prin participarea la realizarea sarcinilor, coeziunea echipei în vederea realizării proiectelor de dezvoltare instituțională și comunitară;
- Creșterea gradului de implicare a membrilor organizației în actul decizional prin participarea la luarea deciziilor prin Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral;
- Operaționalizarea întregii activități, astfel încât eforturile angajaților să fie precis direcționate , iar directorul să fie un sprijin pentru ei;
- Formarea și menținerea unui colectiv didactic capabil să implementeze rapid în procesul instructiv-educativ cerințele reformei (cursuri de perfecționare, schimburi de experiență, participări la simpozioane, acces la informație, utilizarea de noi tehnici și metode de predare învățare în aplicarea proiectelor de curriculum elaborat de grădiniță);
- Încheierea contractelor de colaborare-parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților și autoritățile locale, pentru crearea unui climat optim de dezvoltare prin acțiuni valoroase cu influențe pozitive în rândul părinților și copiilor;
- Extinderea parteneriatului prin colaborarea cu O.N.G.-uri, asociații, fundații (grădinița integrând copii cu cerințe educaționale speciale)

I.2. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

ANALIZA PEST(E)

Politicul:

Politica educațională aplicată în învățământ la nivelul județului Dolj, având la bază principiul descentralizării și flexibilizării, al descongestionării, se dovedește eficientă în dezvoltarea pozitivă a activității. Din fericire, la nivelul județului, mai ales în mediul urban, în urma descentralizării administrației publice, comunitatea locală și-a asumat rolul de principal sprijin financiar al unităților de învățământ, răspunzând, în limita posibilităților, solicitărilor managerilor, fiind deschisă unui dialog constructiv. De asemenea, comunitățile locale au un rol decisiv în realizarea tuturor proiectelor unităților de învățământ.

Economicul:

La nivelul județului, putem vorbi despre o relansare economică în ultimul timp, fapt ce influențează pozitiv posibilitatea acordării unor resurse financiare mai mari în învățământ.

Putem considera ca ramuri economice prioritare la nivelul județului: industria de automobile, cea chimică, legumicultura, dar nu toate acestea prezintă interes pentru copii, nefiind considerată importantă popularizarea activităților specifice acestora în rândul lor.

Nivelul mic al câștigurilor lunare în familiile copiilor, influențează negativ posibilitatea largirii bazei didactice a învățământului, la nivel de unitate, părinții nemaifiind dispuși să sprijine financiar grădinița.

Consiliul Județean se implică în susținerea factorilor implicați în reabilitarea unităților de învățământ, pentru a asigura desfășurarea unui proces educațional într-un cadru adecvat în scopul înregistrării unei participări mai active la programele europene.

Prefectul județului Dolj, Consiliul județean și Consiliile locale trebuie să se implice în cheltuirea fondurilor alocate prin hotărâri de guvern, fondurilor europene pentru reabilitarea și construirea de grădinițe pentru a asigura desfășurarea unui proces educațional într-un cadru adecvat.

Socialul:

Existența sărăciei, ca și a unor programe mass – media neadecvate, generatoare de delincvență în rândul copiilor, impune reorientarea termenului de educare a personalității copilului, insistându-se asupra contracarării efectelor negative mai sus menționate. Eterogenitatea mediilor familiale din care provin copiii generează poziții diferite față de

problematica educației, existând și grupuri de interes care nu o receptează ca pe un adevărat mijloc de promovare socială.

Consiliul Județean consideră că numai prin eforturile de educație, formare și instruire permanentă a adulților se vor putea atenua: creșterea șomajului, creșterea alarmantă a violenței și a ratei infracționalității deprecierea relațiilor inter-umane, tendința de negare a autorității statului și a instituțiilor sale, atitudinea civică pasivă, excluderea socială.

Tehnologicul:

La nivelul județului Dolj, există suficiente spații de formare a cadrelor didactice și copiilor, utilizate cu aparatura necesară. În mediul urban și chiar în unele zone rurale, majoritatea familiilor beneficiază de televiziune prin cablu, copiii putând urmări programe educaționale diverse. Din nefericire, numărul calculatoarelor personale existente în familiile copiilor este foarte mic, fapt ce impune acțiuni susținute din partea managerilor în vederea dotării grădinițelor cu rețele de calculatoare și conectare la Internet, ca și introducerea orelor opționale de informatică încă de la nivelul învățământului preprimar.

Ecologicul:

La nivelul județului Dolj, proiectele inițiate și derulate atât de I.S.J., cât și de grădinița noastră nu afectează mediul prin gunoii sau deșeurile produse în urma activității desfășurate.

Cadrelor didactice din unitatea noastră de învățământ, sunt preocupate de grija față de sănătatea mediului înconjurător, de protejarea plantelor și animalelor și din acest motiv, ele acordă o mare atenție formării la copii și de ce nu, și la părinți, a unei atitudini civice față de mediul înconjurător, prin planificarea și desfășurarea unor acțiuni și activități cu caracter ecologic în scopul protecției mediului înconjurător

Prin acțiunile întreprinse, se dorește o conștientizare a locatarilor cartierului unde este amplasată grădinița, despre pericolul pe care îl prezintă pentru mediul înconjurător, relele practice ale celor care sunt certați cu comportamentul civilizat și se urmărește formarea unor comportamente ecologice.



II. STRATEGIA DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

II.1. ANALIZA SWOT

Strategia de dezvoltare instituțională pentru perioada 2021-2026 s-a realizat plecând de la analiza gradului de realizare a PDI 2016-2021 și de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern. Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

PUNCTE TARI



- Încadrarea cu personal didactic calificat, 21 cu studii superioare;
- Cadre didactice cu experiență, 16 cu gradul didactic I, 4 cu gradul didactic II, 1 cu definitivatul;
- CDS diversificat, ținându-se cont de nevoile copiilor, cerințele părinților și baza didactico-materială a unității;
- Parteneriate cu diverse instituții pentru realizarea activităților extrașcolare: excursii, vizite, concursuri, spectacole, concursuri, acțiuni caritabile, simpozioane etc.;
- Bază didactico-materială bogată și diversificată, săli de clasă dotate cu calculatoare și acces la internet,
- Licența Gsuite for Education;
- Site propriu, interactiv și intuitiv care facilitează vizibilitatea unității la nivelul comunității;
- Relațiile interpersonale existente favorizează un climat educațional deschis, stimulat;
- Existența profesorului consilier școlar, profesor logoped și profesor itinerant în unitate;
- Numărul foarte ridicat al solicitărilor de înscriere a copiilor în unitatea noastră;
- Finanțare obținută pentru Acreditarea Erasmus+ KA122SCH.

PUNCTE SLABE



- Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice;
- Scăderea motivației și interesului unor cadre didactice pentru dezvoltare personală sau perfecționare;
- Implicarea redusă a părinților în activitatea grădiniței și a propriilor copii fapt ce influențează starea de bine a tuturor factorilor implicați;
- Reticența părinților privind consilierea copiilor cu dificultăți/deficiențe de învățare, care conduce la lipsa diagnosticării și a intervenției timpurii;
- Utilizarea în mică măsură în procesul instructiv-educativ a activităților derulate prin intermediul tehnologiei și internetului;
- Lipsa metodelor și instrumentelor digitale care să faciliteze accesul la educație pentru copiii cu dificultăți de învățare/adaptare,
- Slaba comunicare a educatoarelor cu copiii/părinții din medii defavorizate/dificultăți de învățare care a condus la absenteism;
- Număr mic de activități out-door și pentru dezvoltare durabilă derulate,
- Fonduri insuficiente pentru achiziționarea de echipamente IT profesionale
- Lipsa unui spațiu special amenajat pentru desfășurarea activităților sportive (teren de sport);
- Fonduri bugetare insuficiente acordate conform costului standard per elev.

OPORTUNITĂȚI



AMENINȚĂRI





- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Oferta variată de formare și perfecționare profesională a C.C.D. Dolj, I.S.J. Dolj, Programul Erasmus+• Posibilitatea de a atrage venituri extrabugetare prin donații și sponsorizări;• Existența Asociației de părinți ai grădiniței care poate atrage sponsorizări• Disponibilitatea unor instituții similare pentru organizarea de schimburi de experiență | <ul style="list-style-type: none">• Ritmul accelerat al dezvoltării tehnologiei poate conduce la uzura morală a echipamentelor existente și la imposibilitatea de a le înlocui într-un timp scurt;• Numărul în creștere al familiilor dezorganizate, monoparentale care afectează comportamentul copiilor și reacțiile părinților la solicitările și regulile impuse de grădiniță.• Numărul mare de copii care prezintă deficiențe/dificultăți în adaptarea la viața școlară;• Instabilitatea legislativă, economică, socială. |
|--|---|

II.2. MISIUNEA GRĂDINIȚEI

Grădinița cu program prelungit "Piticot" Craiova promovează un învățământ de calitate, inovativ, flexibil și incluziv, asigură un mediu educațional stabil, favorizează participarea la educație a copiilor, părinților și comunității, valorifică potențialul tuturor copiilor la nivelul cunoașterii intelectuale și estetice, răspunzând astfel exigențelor europene privind educația timpurie de calitate.

II.3. VIZIUNEA GRĂDINIȚEI

"O grădină pentru toate florile!"



Grădinița cu program prelungit "Piticot" Craiova își propune o educație orientată spre valori democratice, care oferă șanse egale fiecărui copil pentru dezvoltarea liberă, integrată și armonioasă a personalității, în funcție de ritmul propriu și de trebuințele sale.

II.4. ECHIPA DE PROIECT

Proiectul de dezvoltare instituțională 2021-2026, fiind expresia unei analize, unei gândiri și a unui efort colectiv, a fost conceput de echipa de proiect formată din:

- Niculeanu Florentina – director – conducătorul echipei;
- Ciuperceanu Mihaela Corina – responsabil cu asigurarea calității în educație – membru;
- Nicolăescu Nicolina – membru;
- Mogoșanu Constantin – reprezentant Consiliul Local – membru;
- Baica Livia – reprezentant părinți – membru



II.5. ȚINTE STRATEGICE:

TINTA STRATEGICĂ	OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
	DEZVOLTARE CURRICULARĂ	DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE	DEZVOLTAREA RESURSELOR MATERIALE ȘI FINANCIARE	DEZVOLTAREA RELĂȚIILOR CU COMUNITATEA
I. Creșterea stării de bine în unitate în rândul copiilor, cadrelor didactice și părinților de la un nivel bine la un nivel foarte bine în următorii 4 ani;	1.1. Planificarea și desfășurarea unor activități curriculare și extracurriculare vizând dezvoltare psihologică și emoțională (identitate și încredere, autogestionare, inițiativă, rezistentă), comportament social (empatie, implicare civică), de relaționare (prietenie, echitate, atitudine prosocială, respect), viață sănătoasă (alimentație sănătoasă)	1.2. Dezvoltarea dimensiunii socio-emoționale a unității prin formarea părinților și cadrelor didactice	1.3. Atragerea de resurse financiare și materiale prin sponsorizare (Asociația de părinți, agenți economici, ONG-uri)	1.4. Colaborarea cu instituțiilor care furnizează programe educaționale/de formare la nivel național și european vizând dezvoltarea personală
II. Creșterea gradului de incluziune prin scăderea cu 75% a absenteismului copiilor provenind din grupuri dezavantajate/ vulnerabile până în 2024	2.1. Planificarea și desfășurarea unor activități curriculare și extracurriculare care să vizeze adaptarea curriculară pentru preșcolarii din grupuri dezavantajate/vulnerabile	2.2. Dezvoltarea competențelor personalului didactic cu privire la educația incluzivă, integrare și diversitate prin programe de training specializate	2.3. Accesibilizarea managementului și administrației unității de învățământ prin intermediul tehnologici și al internetului	2.4. Comunicarea și eficientizarea colaborării la nivelul comunității prin intermediul educației nonformale și a proiectelor europene
III. Îmbunătățirea cu 50% a rezultatelor școlare prin asigurarea infrastructurii, resurselor și competențelor necesare implementării măsurilor de digitalizare a activităților derulate la nivelul instituției până în 2023	3.1. Planificarea și desfășurarea unor activități curriculare și extracurriculare prin intermediul tehnologici și internetului	3.2. Dezvoltarea competențelor digitale de bază ale personalului didactic prin programe de training specializate	3.3. Accesibilizarea managementului și administrației unității de învățământ prin intermediul tehnologici și al internetului	3.4. Comunicarea și eficientizarea colaborării la nivelul comunității locale/naționale/europene prin intermediul digitalizării
IV. Dezvoltarea cu 50% a comportamentelor pentru dezvoltare durabilă în rândul preșcolarilor prin extinderea predării cu ajutorul activităților de tip outdoor până în 2026.	4.1. Planificarea și desfășurarea unor activități curriculare și extracurriculare privind educația pentru dezvoltare durabilă	4.2. Dezvoltarea competențelor privind educația pentru dezvoltare durabilă ale personalului didactic prin programe de training specializate	4.3. Atragerea de resurse financiare și materiale pentru reabilitare, modernizare, dotare, pentru susținerea desfășurării activităților de tip outdoor	4.4. Comunicarea și eficientizarea colaborării la nivelul comunității locale/naționale/europene privind dezvoltarea durabilă

II.6. MOTIVAREA ALEGERII ȚINTELOR STRATEGICE

Pornind de la analiza diagnostică și de la obiectivele strategice, acceptând că nivelul de formare/pregătire atins în grădiniță reprezintă un mijloc puternic de integrare școlară și socială, că eșecul școlar generează eșecul social, opțiunile strategice ce derivă din misiunea instituției sunt: îmbunătățirea participării școlare, îmbunătățirea rezultatelor învățării și îmbunătățirea stării de bine a beneficiarilor și angajaților.

Propunerea obiectivului strategic ***"Creșterea stării de bine în unitate în rândul copiilor, cadrelor didactice și părinților de la un nivel bun la un nivel foarte bun în următorii 4 ani"*** are la bază ***necesitatea*** de a aplica măsuri de intervenție la nivelul participării școlare, a îmbunătățirii stării de bine a beneficiarilor și angajaților și a rezultatelor școlare.. Acest obiectiv strategic se aliniază politicilor educaționale la nivel european și național prevăzute în HG nr 994/2020 și a Ghidurilor de aplicare, care să permită interpretarea unitară a cerințelor formulate în standarde și standardele de referință, atât în evaluarea internă, cât și în cea externă a calității educației.

Obiectivul strategic propus este ***fezabil*** deoarece poate fi îndeplinit prin utilizarea resurselor existente (umane și materiale) sau a celor care pot fi atrase (formarea cadrelor didactice prin proiecte Erasmus, Programe și proiecte pentru părinți, voluntariat).

Este ***oportun*** deoarece activitățile propuse sunt adecvate în privința raportului rezultate/resurse alocate. Ca urmare a atingerii acestui obiectiv strategic va crește starea de bine a beneficiarilor, condiție esențială pentru dezvoltarea unei atitudini favorabile învățării pe tot parcursul vieții.

Este ***acceptabil***, chiar dacă există cazuri în care părinții nu acceptă participarea lor sau a copiilor la activitățile privind voluntariatul, educația pentru sănătate, diversitatea etnică, religioasă și de gen, acest aspect poate duce la creșterea abandonului școlar, deci la neîndeplinirea misiunii unității. În acest caz, decizia optimă este aceea de a asigura resursele necesare (dispozitive, cadre didactice calificate, mediu școlar sigur), având în vedere că dreptul la educație este un drept universal.

Propunerea obiectivului strategic ***"Creșterea gradului de incluziune prin scăderea cu 75% a absenteismului copiilor provenind din grupuri dezavantajate/vulnerabile până în 2024"*** are la bază ***necesitatea*** de a aplica măsuri de intervenție la nivelul îmbunătățirii stării de bine a beneficiarilor și angajaților, dar și a nivelului rezultatelor școlare și a participării școlare. Acest obiectiv strategic se aliniază politicilor educaționale la nivel european și național

prevăzute în HG nr 994/2020 și a Ghidurilor de aplicare, care să permită interpretarea unitară a cerințelor formulate în standarde și standardele de referință, atât în evaluarea internă, cât și în cea externă a calității educației.

Obiectivul strategic propus este *fezabil* deoarece poate fi îndeplinit prin utilizarea resurselor existente (umane și materiale) sau a celor care pot fi atrase (formarea cadrelor didactice prin proiecte Erasmus, formarea părinților prin ateliere de tipul "Școala părinților").

Este *oportun* deoarece activitățile propuse sunt adecvate în privința raportului rezultate/resurse alocate. Ca urmare a atingerii acestui obiectiv strategic va crește participarea școlară, rezultatele școlare și starea de bine a beneficiarilor, condiție esențială pentru dezvoltarea unei atitudini pozitive față de educația incluzivă.

Este *acceptabil* , chiar dacă există cazuri în care părinții nu acceptă participarea lor sau a copiilor la activitățile privind consilierea și diagnosticarea dificultăților/deficiențelor de adaptare și învățare, acest aspect poate duce la creșterea abandonului școlar, deci la neîndeplinirea misiunii unității. În acest caz, decizia optimă este aceea de a asigura resursele necesare (spații școlare adaptate, cadre didactice calificate, mediu școlar incluziv), având în vedere că dreptul la educație este un drept universal

Propunerea obiectivului strategic *"Îmbunătățirea cu 50% a rezultatelor școlare prin asigurarea infrastructurii, resurselor și competențelor necesare implementării măsurilor de digitalizare a activităților derulate la nivelul instituției până în 2023"* are la bază *necesitatea* de a aplica măsuri de intervenție la nivelul rezultatelor școlare afectate de situația pandemică. Pandemia COVID-19 a determinat conștientizarea lacunelor și deficiențelor semnificative în ceea ce privește abilitățile digitale, conectivitatea și utilizarea tehnologiilor în educație. Acest obiectiv strategic se aliniază politicilor educaționale la nivel european (Planul de acțiune pentru educația digitală 2021-2027) și național (Strategia de Digitalizare a Educației din România 2021-2027)

Obiectivul strategic propus este *fezabil* deoarece poate fi îndeplinit prin utilizarea resurselor existente (calculatoare, rețea wifi, licența GSuite for Education) sau a celor care pot fi atrase (formarea cadrelor didactice prin proiecte Erasmus).

Este *oportun* deoarece activitățile propuse sunt adecvate în privința raportului rezultate/resurse alocate. Ca urmare a atingerii acestui obiectiv strategic vor fi diminuate efectele produse de pandemie la nivelul achizițiilor, absenteismului și stării de bine a beneficiarilor direcți.

Este **acceptabil**, chiar dacă există cazuri în care părinții nu acceptă participarea copiilor la activitățile derulate prin intermediul ICT sau nu dețin dispozitive, acest aspect poate duce la creșterea abandonului școlar, deci la neîndeplinirea misiunii unității. În acest caz, decizia optimă este aceea de a asigura resursele necesare (dispozitive, cadre didactice calificate, siguranță online), având în vedere că dreptul la educație este un drept universal.

Propunerea obiectivului strategic **"Dezvoltarea cu 75% a comportamentelor pentru dezvoltare durabilă în rândul preșcolarilor prin extinderea predării cu ajutorul activităților de tip nonformal și outdoor până în 2026"** are la bază **necesitatea** de a aplica măsuri de intervenție la nivelul participării școlare, a îmbunătățirii stării de bine a beneficiarilor și angajaților și a rezultatelor școlare. Acest obiectiv strategic se aliniază politicilor educaționale la nivel european și național prevăzute în HG nr 994/2020 și a Ghidurilor de aplicare, care să permită interpretarea unitară a cerințelor formulate în standarde și standardele de referință, atât în evaluarea internă, cât și în cea externă a calității educației.

Obiectivul strategic propus este **fezabil** deoarece poate fi îndeplinit prin utilizarea resurselor existente (umane-cadre didactice și materiale-spațiul grădiniței) sau a celor care pot fi atrase (formarea cadrelor didactice prin proiecte Erasmus, Programe și proiecte privind amenajarea spațiului educațional).

Este **oportun** deoarece activitățile propuse sunt adecvate în privința raportului rezultate/resurse alocate. Ca urmare a atingerii acestui obiectiv strategic vor avea loc schimbări comportamentale pozitive referitoare la preferințele personale, obiceiurile de consum și ale stilului de viață, dezvoltarea competențelor educatorilor referitoare la dezvoltarea durabilă ce vor conduce la creșterea stării de bine a beneficiarilor, a participării la învățare și a rezultatelor școlare.

Este **acceptabil**, chiar dacă există cazuri în care părinții nu acceptă participarea lor sau a copiilor la activitățile privind voluntariatul, reciclarea, educația pentru mediu, acest aspect poate duce la neîndeplinirea misiunii unității. În acest caz, decizia optimă este aceea de a asigura resursele necesare (materiale didactice, cadre didactice calificate, mediu școlar sigur), având în vedere că dezvoltarea durabilă este un deziderat universal.

MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

III.1. Monitorizarea Proiectului de dezvoltare instituțională

Monitorizarea va fi realizată de director și de responsabili de comisiile esențiale, pe parcursul derulării activităților urmărind respectarea termenelor. Monitorizarea îndeplinirii obiectivelor și derularea activităților la termenele stabilite se desfășoară la un interval de 1 lună sau 6 luni după caz, gradul de îndeplinire a acestora reprezentând factorul reglator în implementarea obiectivelor strategice și obiectivele specifice propuse.

Activitățile de monitorizare și evaluare vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării Țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în "baza de date a școlii");
- analiza informațiilor privind atingerea Țintelor;
- evaluarea progresului în atingerea Țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

Monitorizarea se va realiza prin:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul "problemelor bine structurate";
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul "problemelor structurate impropriu";
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete;

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii :

- eficacitate – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
 - economicitate – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
 - eficiență – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
 - efectivitate – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;
- În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de asigurare a calității educației:

- măsura în care personalul grădiniței (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, preșcolari, actori educaționali din comunitate s.a. adoptă/participă/inițiază procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Planurile operationale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care au contribuit la realizarea acestora. Cadrele didactice își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaționale, cel puțin o dată la sfârșitul semestrelor.

Directorul instituției este răspunzător de realizarea obiectivelor din plan și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune. Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii directi și indirecti ai școlii.

III.2. Modalități de evaluare a efectelor atinse prin schimbările realizate

Evaluarea are ca scop stabilirea raportului între performanțele obținute și cele intenționate, precum și corectarea rezultatelor în sensul dorit. Procesele prin care se asigură calitatea sunt: planificarea și realizarea activităților de învățare (curriculare și extracurriculare); asigurarea resurselor pentru activitățile de învățare planificate și prin organizarea situațiilor de învățare; activitatea cadrelor didactice la grupă, în grădiniță și în comunitate; obținerea și evaluarea rezultatelor învățării; managementul strategic și operațional al unității; asigurarea comunicării cu actorii educaționali esențiali (copii și părinți) și cu întreaga comunitate, precum și asigurarea participării comunității la viața grădiniței și a grădiniței la viața comunității; evaluarea complexă a întregii „vieți școlare”.

Evaluarea se va face periodic la date aprobate de Consiliul de Administrație al grădiniței fără a se depăși 6 luni, iar la sfârșitul perioadei de derulare a proiectului se va face o evaluare sumativă.

Procesele prin care se asigură calitatea sunt:

- Planificarea și realizarea activităților de învățare (curriculare și extracurriculare);
- Asigurarea resurselor pentru activitățile de învățare planificate și prin organizarea situațiilor de învățare;
- Activitatea cadrelor didactice la grupă, în grădiniță și în comunitate;
- Obținerea și evaluarea rezultatelor învățării;
- Managementul strategic și operațional al unității;
- Asigurarea comunicării cu actorii educaționali esențiali (copii și părinți) și cu întreaga comunitate, precum și asigurarea participării comunității la viața grădiniței și a grădiniței la viața comunității;
- Evaluarea complexă a întregii „vieți școlare”.

Sursele de date vor fi:

- ✓ Indicatorii școlari, inclusiv indicatorii SNIE;
- ✓ Oferta curriculară privind opționalele și programele extracurriculare;
- ✓ Activitatea copiilor reflectată prin documentele de evaluare și în portofoliile copiilor;
- ✓ Evaluarea formativă a copiilor și documentele de evaluare completate;
- ✓ Activitățile extracurriculare;

- ✓ Procesele verbale ale Consiliului de Administrație;
- ✓ Rapoartele / procesele verbale ale comisiilor (metodică, pentru extracurriculare, de perfectionare, proiecte și parteneriate);
- ✓ Rapoartele individuale ale cadrelor didactice;
- ✓ Chestionarele către părinți;
- ✓ Alte instrumente de evaluare și monitorizare CEAC.

Instrumente de evaluare:

- Autoevaluarea;
- Chestionare de evaluare;
- Observația ;
- Fișe de apreciere;
- Înregistrări video ;
- Rezultatele materiale ale proiectelor;
- RAEI;
- Fișele de evaluare anuală.

Itemi de evaluare:

Starea de bine
Rezultate ale învățării
Participare la educație



EVALUARE					
CE?	CINE?	CUM?	CAND?	UNDE?	CUM FOLOSIM REZULTATELE ?
Starea de bine	CEAC, directorul, Responsabil GDPR	Chestionar, interviu, observare directă, date statistice privind siguranța în mediul online.	Semestrial	În cadrul formal și non-formal	Pentru revizuirea măsurilor de siguranță online și protejare a datelor cu caracter personal. Pentru revizuirea activităților educative.
Rezultate ale învățării	Comisia de curriculum, CEAC, Responsabil activitate derulată prin intermediul tehnologiei și al internetului	Evaluările formative și sumative, portofoliul copilului, însușirea comportamentelor din fișa de progres, comportamente și stadii de dezvoltare atinse conform Reperelor fundamentale în învățarea și dezvoltare timpurie a copilului de naștere la 7 ani	La finalul unei teme, a unui proiect tematic, semestrial și anual	În cadrul formal și non-formal	Pentru revizuirea planificării activităților curriculare și extracurriculare, a ofertei de CDS și planificarea activităților remediale și de sprijin.
Participare la educație	Directorul, educatoarea, CEAC, Comisia pentru curriculum	Analiza datelor statistice privind frecvența pe copil/grupă/tip de activitate, monitorizarea mobilității elevilor	Lunar, semestrial, anual	În grădiniță	Revizuirea planului de combatere a absenteismului.

III. BUGETUL PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

- Conduc la creșterea educației în grădiniță prin implicarea în procesul instructiv-educativ a unor părinți responsabili;
- Sunt implicate atât cadrele didactice cât și părinții și comunitatea locală.
- Implementarea și atingerea Țintelor strategice ale Proiectului de dezvoltare instituțională se realizează cu resurse bugetare (comunitatea locală – Primărie) și resurse extrabugetare (chirii, donații, sponsorizări).



IV. PLANUL DE ACȚIUNE IMPLEMENTARE ȚINTE STRATEGICE 2021-2026

I. Creșterea stării de bine în unitate în rândul copiilor, cadrelor didactice și părinților de la un nivel bine la un nivel foarte bine în următorii 5 ani;

Dezvoltare curriculară						
Opțiunea strategică 1.1. Planificarea și desfășurarea unor activități curriculare și extracurriculare vizând dezvoltare psihologică și emoțională (identitate și încredere, autogestionare, inițiativă, rezistență), comportament social (empatic, implicare civică), de relaționare (prietenie, echitate, atitudine prosocială, respect), viață sănătoasă (alimentație sănătoasă)						
Obiective specifice: O1. Extinderea ofertei de CDS vizând dimensiunea socio-emoțională						
Activități	Responsabili	Resurse			Orizont de timp	Indicatori de performanță
		materiale	financiare	umane		
"Dezvoltare personală prin metode non-formale" -programă CDS privind dezvoltarea psihologică și emoțională, comportament social, de relaționare prin metode non-formale	Comisia de curriculum, cadrele didactice de la grupe mari	Programa de activitate opțională, materiale didactice, povești, jocuri tematic	-	90 copii de la grupele mari	2022-2023	1 proiect CDS, 90 de copii cu competențe socio-emoționale dezvoltate prin metode non-formale
Obiective specifice: O2. Desfășurarea unor activități curriculare și extracurriculare vizând dezvoltarea comportamentelor de viață sănătoasă						
"Ziua Europeană a sportului" -activități derulate în parteneriat cu ESSD România	Cadrele didactice	Proiectul programului, materiale didactice, aparate și echipamente sportive	-	250 preșcolari	Septembrie anual	250 preșcolari cu deprinderi sportive dezvoltate
"Cum să creștem sănătoși" -activități derulate în cadrul parteneriatului cu Agenția Națională Antidrog	Cadrele didactice de la grupe mari	Proiectul programului "Cum să creștem sănătoși" fise de lucru, alimente, materiale didactice	-	90 copii/ grupele mari	lunar 2022-2023	90 copii cu deprinderi de viață sănătoasă
"ABC-ul emoțiilor" -activități derulate în cadrul parteneriatului cu Agenția Națională Antidrog	Toate cadrele didactice, consilierul școlar	Proiectul programului "ABC-ul emoțiilor" fise de lucru, materiale didactice	-	90 copii/ grupele mari	Ianuarie-iunie 2023	90 copii cu deprinderi socio-emoționale dezvoltate



Dezvoltarea resurselor umane						
Opțiunea strategică 1.2. Dezvoltarea dimensiunii socio-emoționale a unității prin formarea părinților și cadrelor didactice						
Obiective specifice: O3. Formarea competențelor cadrelor didactice și părinților în domeniul dezvoltării personale						
"Drumul către EU" -activități derulate în cadrul programului de consiliere școlară	Cadre didactice, director, consilier școlar, părinți	Materialele puse la dispoziție de CCD Dolj	-	Directorul, educatoare, 240 copii / părinț	2021-2022	Cel puțin o activitate desfășurată pentru fiecare categorie din grupul țintă
Dezvoltarea resurselor materiale și financiare						
Opțiunea strategică 1.3. Atragerea de resurse financiare și materiale prin sponsorizare (Asociația de părinți, agenți economici, ONG-uri)						
Obiective specifice: O4. Asigurarea resurselor financiare pentru dotarea bibliotecii unității						
"Carte pentru Piticot" -activități derulate în cadrul proiectului educațional ce vizează stimularea lecturii la preșcolari prin donații	Administratorul de patrimoniu, educatoarele, directorul	Formularul 230, împuterniciri, centralizator Contracte donații	-	50-100 părinți	Anual februarie-mai	1000 – 2000 lei adunați la asociație / 50-100 volume carte pentru preșcolari
Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea						
Opțiunea strategică 1.4. Colaborarea cu instituțiilor care furnizează programe educaționale/de formare la nivel național și european vizând dezvoltarea personală						
Obiective specifice: O5. Implicarea instituțiilor de învățământ, furnizorilor de formare sau altor membri ai comunității în realizarea activităților propuse.						
"Non-formal for inclusion" -participarea cadrelor didactice la mobilități de formare în cadrul Programului Erasmus+	Educatoarele cuprinse în proiect, directorul	-suportul de curs, -materiale digitale -prezentări -calculatoare	-	Directorul, educatoare,	2021-2026	3 cadre didactice participante la formare -21 cadre didactice formate în cascadă
"Educație pentru stare de bine" -participarea cadrelor didactice la stagii de pregătire la nivel național și mobilități de formare în cadrul Programului Erasmus+	Directorul Responsabil formarea continuă Educatoarele	-suportul de curs, -materiale digitale -prezentări -calculatoare	-	Cadre didactice, părinți, preșcolari	2021-2026	24 cadre didactice
Obiective specifice: O7. Implicarea în proiecte privind colaborarea școlară la nivel local/național/european						
"Comunitatea școlară EU" -participarea la proiecte eTwinning/Erasmus+ la nivel european	-director, -coordonator proiecte și programe,	-calculatoare	-platformă europeană gratuită	-director, -educatoare -preșcolari	2021-2027	-număr proiecte eTwinning derulate la nivelul grădiniței (minim 2 proiecte) -număr proiecte Erasmus+ derulate la nivelul grădiniței (minim 1 proiect)



II. Creșterea gradului de incluziune prin scăderea cu 75% a absenteismului copiilor provenind din grupuri dezavantajate/vulnerabile până în 2026

Dezvoltare curriculară						
Opțiunea strategică 2.1. Planificarea și desfășurarea unor activități curriculare și extracurriculare care să vizeze adaptarea curriculară pentru preșcolarii din grupuri dezavantajate/vulnerabile						
Obiective specifice O1. Integrarea în procesul instructiv-educativ a activităților specifice educației incluzive						
Activități	Responsabili	Resurse			Orizont de timp	Indicatori de performanță
		materiale	financiare	umane		
"Educație incluzivă" -conceperea și aplicarea Planurilor de Intervenție Personalizată pentru preșcolarii cu deficiențe și din grupuri dezavantajate/vulnerabile -conceperea și aplicarea planurilor remediale și de recuperare	-Comisia de curriculum, -cadrele didactice -consilier școlar -profesor itinerant -logoped	-PIP -softuri educaționale -seturi de materiale cu tematică incluzivă -RED, CDS	-efort financiar minim, utilizând instrumente gratuite	-24 cadre didactice -250 preșcolari	2021-2026	-1 PIP/ copil din categorii vulnerabile, -cel puțin o categorie de activitate/ lună derulată în parteneriat cu specialist - număr incidente privind excluderea/segregarea
Dezvoltarea resurselor umane						
Opțiunea strategică: 2.2. Dezvoltarea competențelor personalului didactic cu privire la educația incluzivă, integrare și diversitate prin programe de training specializate						
Obiective specifice: O2. Formarea competențelor privind incluziunea, integrarea și diversitatea pentru cadrele didactice						
"Profesorul incluziv" -participarea cadrelor didactice la programe de formare/ de skilling pe principiul "train-the-trainer"/ proiecte Erasmus+	-formatori internaționali -coordonator proiect Erasmus -15 educ. participante proiect Acreditarea Erasmus+ 2022-1-RO01-KA120-SCH-000105837	-suportul de curs, -materiale digitale -prezentări -calculatoare	Bugetul proiect Acreditarea Erasmus+ 2022-1-RO01-KA120-SCH-000105837	-specialiști -24 cadre didactice	Octombrie 2022 - Decembrie 2027	-15 cadre didactice obțin certificatul Europass - 24 participante la activitățile de tipul "train-the-trainer" din cadrul proiectului Acreditarea Erasmus+ 2022-1-RO01-KA120-SCH-000105837
Dezvoltarea resurselor materiale și financiare						
Opțiunea strategică 2.3. Accesibilizarea managementului și administrației unității de învățământ prin intermediul tehnologiei și al internetului						
Obiective specifice: O3. Utilizarea programului online eGradinita pentru colectarea informațiilor referitoare la absenteism						
"Catalogul electronic" - colectare și înregistrare prezențe/ absențe	-administratorul de patrimoniu, -educatoarele, -directorul	-11 calculatoare - programul eGradinita -rapoarte lunare absente -grafice cu măsuri îmbunătățire prezențe	185 lei/lună mentenanță program eGradinita	-24 persoane	-permanent	-10 grupe catalogul electronic -1 raport prezență/lunar transmis părinților -1 statistică absenteism

Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea						
Opțiunea strategică: 2.4. Comunicarea și eficientizarea colaborării la nivelul comunității prin intermediul educației nonformale și a proiectelor europene						
Obiective specifice: O4. Implicarea în proiecte privind colaborarea școlară la nivel local/național/european pe teme privind integrarea și combaterea absenteismului						
"Comunitatea școlară incluzivă" -participarea la proiecte județene/naționale/eTwinning/Erasmus+ privind integrarea copiilor dezavantajați și combaterea absenteismului	-director, -coordonator proiecte și programe,	-calculatoare	-platformă gratuită	-director, -educatoare -preșcolari	-august 2026	-număr proiecte județene/naționale/eTwinning/Erasmus+ derulate la nivelul grădiniței (minim 1 proiect/nivel/an)

III. Îmbunătățirea cu 50% a rezultatelor școlare prin asigurarea infrastructurii, resurselor și competențelor necesare implementării măsurilor de digitalizare a activităților derulate la nivelul instituției până în 2026”

Dezvoltare curriculară						
Opțiunea strategică 3.1. Planificarea și desfășurarea unor activități curriculare și extracurriculare prin intermediul tehnologiei și internetului						
Obiective specifice O1. Integrarea în procesul instructiv-educativ a activităților derulate prin intermediul ICT						
Activități	Responsabili	Resurse			Orizont de timp	Indicatori de performanță
		materiale	financiare	umane		
"Alfabetizare digitală pentru preșcolari" -aplicarea instrumentelor web 2.0 în procesul de predare-învățare-evaluare în condiții de siguranță online	-Comisia de curriculum, -cadrele didactice	-aplicații, -platforme educaționale -softuri educaționale -seturi de materiale cu tematică legată de GDPR, siguranța online -RED, CDS	-efort financiar minim, utilizând instrumente gratuite	-24 cadre didactice -250 preșcolari	2021-2026	-1 proiect CDS/an școlar, -cel puțin o activitate/ săptămână derulată utilizând web 2.0 -250 de copii care au fost inițiați în utilizarea instrumentelor web2.0 - număr incidente privind siguranța online
Obiective specifice: O2. Realizarea la nivelul instituției a "Bibliotecii Virtuale" în cadrul platformei GSuite for Education						
"Biblioteca Virtuală" -utilizarea GSuite for Education ca centru de documentare și schimb de bune practici	-comisia de curriculum, -cadrele didactice, -responsabil cu activitatea derulată prin TIC -administrator GSuite for Education	-calculatoare -Google Drive -GSuite for Education -Cloud	-conform abonament domeniu GSuite for Education -64 lei/an	-24cadre didactice	2021-2022	-cel puțin o RED/ cadru didactic upload în Biblioteca Virtuală -cel puțin o categorie de activitate/modul -cel puțin o planificare CDS/an -cel puțin un instrument de evaluare/cadru didactic
Dezvoltarea resurselor umane						
Opțiunea strategică: 3.2. Dezvoltarea competențelor digitale de bază ale personalului didactic prin programe de training specializate						
Obiective specifice: O3. Formarea competențelor digitale pentru cadrele didactice						
"Digital-TEACHER" -participarea cadrelor didactice la un program de skilling pe principiul "train-the-trainer"	-formatori internaționali -coordonator proiect Erasmus -15 educ. participante proiect Acreditarea Erasmus+ 2022-1-RO01-KA120-SCH-000105837	-suportul de curs, -materiale digitale -prezentări -calculatoare	Bugetul proiect Acreditarea Erasmus+ 2022-1-RO01-KA120-SCH-000105837	-specialiști -24 cadre didactice	2022- 2027	-15 cadre didactice obțin certificatul Europass - 12 participante la activitățile de tipul "train-the-trainer" din cadrul proiectului Erasmus KA122 SCH – SMART



Dezvoltarea resurselor materiale și financiare

Opțiunea strategică 3.3. Accesibilizarea managementului și administrației unității de învățământ prin intermediul tehnologiei și al internetului

Obiective specifice: O4. Utilizarea programului online eGradinita pentru colectarea veniturilor din capitolul bugetar Venituri proprii

"Catalogul electronic" - colectare și înregistrare prezențe/ absențe	-administratorul de patrimoniu, -educatoarele, -directorul	-1 calculator - programul eGradinita	185 lei/lună mentenanță program eGradinita	-22 persoane	-permanent	-10 grupe catalogul electronic -1 raport prezență/lunar transmis părinților -1 statistică absenteism
"eGradinita" - încasare/debitare taxe la nivelul compartimentului casierie	-administratorul de patrimoniu, -administratorul financiar, -directorul, -părinții	-laptop, -imprimantă -programul eGradinita -chitanțe -evidențe contabile	-2800 lei -conform Bugetului de venituri proprii	-3 membrii personal unitate -245 părinți -2 persoane juridice	-permanent	-50% taxe grădiniță colectate online -rapoarte lunare prezențe/absențe/grupă -80% taxe lunare colectate până la data de 15 ale lunii

Obiective specifice: O5. Asigurarea resurselor financiare extrabugetare pentru întreținerea și dotarea rețelei wifi și a calculatoarelor de la nivelul unității

"Conectați...împreună!" -colectarea formularului 230 prin Asociația grădiniței	-administratorul de patrimoniu, -educatoarele, -directorul	Formularul 230, împuterniciri, centralizator	-2% din impozit	150-200 părinți	2021-2026	6500 – 9000 lei adunați la asociație
--	--	---	--------------------	--------------------	-----------	--------------------------------------

Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea

Opțiunea strategică: 3.4. Comunicarea și eficientizarea colaborării la nivelul comunității locale/naționale/europene prin intermediul digitalizării

Obiective specifice: O6. Promovarea imaginii grădiniței în mediul online

"Grădinița online" -promovarea activităților instructiv-educative, extracurriculare și metodice în mediul online	-director, -coordonator proiecte și programe, -resp. promovare imagine grădiniță,	-calculatoare -pliante, -revista grădiniței online	-256 lei/an abonament găzduire site	-director, -educatoare, -preșcolari	-permanent	-statistici lunare trafic web, -număr vizitatori site, -număr interacțiuni pagina de Facebook -număr distribuiri postări
--	---	--	---	---	------------	---

Obiective specifice: O7. Implicarea în proiecte privind colaborarea școlară la nivel local/național/european prin intermediul ICT

"Comunitatea școlară eTwinning" -participarea la proiecte eTwinning la nivel european	-director, -coordonator proiecte și programe,	-calculatoare	-platformă gratuită	-director, -educatoare -preșcolari	-august 2026	-număr proiecte eTwinning derulate la nivelul grădiniței (minim 1 proiect)
---	--	---------------	------------------------	--	--------------	--



IV. "Dezvoltarea cu 75% a comportamentelor pentru dezvoltare durabilă în rândul preșcolarilor prin extinderea predării cu ajutorul activităților de tip nonformal și outdoor până în 2026"

Dezvoltare curriculară						
Opțiunea strategică 4.1. Planificarea și desfășurarea unor activități curriculare și extracurriculare privind educația pentru dezvoltare durabilă						
Obiective specifice O1. Integrarea în procesul instructiv-educativ a activităților derulate prin metode non-formale și educația outdoor						
Activități	Responsabili	Resurse			Orizont de timp	Indicatori de performanță
		materiale	financiare	umane		
"Învăță afară cu plăcere!" - identificarea nevoilor intereselor, talentelor copiilor în vederea actualizării ofertei CDS - formarea unui grup de lucru pentru planificarea activităților în GRLI - desfasurarea de jocuri si activitati de invatare in centrele de interes, amenajate in curtea gradinitei.	-Comisia de curriculum, -cadrele didactice	-mese -bancute -material didactic din natura -RED, CDS	-efort financiar minim, utilizând instrumente gratuite	-24 cadre didactice -250 preșcolari	2021-2026	-1 proiect CDS/an -cel puțin o categorie de activitate/ săptămână derulată utilizând kituri si spațiul exterior
Obiective specifice: O2. Integrarea în procesul instructiv-educativ a activităților derulate prin metode non-formale pentru dezvoltarea cetățeniei active						
"Cetățenia activă la grădiniță" -- identificarea nevoilor intereselor, talentelor copiilor în vederea actualizării ofertei CDS - desfasurarea de jocuri si activitati de invatare in centrele de interes, având ca temă diversitatea	-comisia de curriculum, -cadrele didactice,	-ghid metodic Educație pentru diversitate -RED, CDS	-efort financiar minim, utilizând instrumente gratuite	-24cadre didactice	2021-2026	-cel puțin o Resursă educațională deschisă -cel puțin o categorie de activitate/grupă -cel puțin o planificare CDS/an -cel puțin un instrument de evaluare/cadru didactic
Dezvoltarea resurselor umane						
Opțiunea strategică: 4.2. Dezvoltarea competențelor privind educația pentru dezvoltare durabilă ale personalului didactic prin programe de training specializate						
Obiective specifice: O3. Perfecționarea cadrelor didactice prin participare la programe de formare pentru dezvoltarea competențelor privind educația outdoor, nonformală, cetățenie activă, diversitate						
"Profesor in/format – Profesor sustenabil" -identificarea unor furnizori și cursuri de formare profesională continuă, care să formeze	-formatori naționali/ internaționali -coordonator proiecte și programe	-suportul de curs, -materiale digitale -prezentări	-efort financiar minim, utilizând instrumente	-specialiști -24 cadre didactice	Ianuarie 2022-August 2026	- obținerea certificatului Europass - 24 participante la activitățile de tipul "train-the-trainer"



competențe ale conceptului de dezvoltare durabilă. -participarea cadrelor didactice la cursuri de formare și perfecționare la nivel național și european - formarea în cascada a tuturor cadrelor didactice din unitate.	-responsabil formarea cadrelor didactice -cadre didactice		gratuite , -finanțare europeană			
Dezvoltarea resurselor materiale și financiare						
Opțiunea strategică 4.3. Atragera de resurse financiare și materiale pentru reabilitare, modernizare, dotare, pentru susținerea desfășurării activităților de tip outdoor						
Obiective specifice: O4. Implicarea partenerilor educaționali în atragerea de resurse financiare și materiale pentru amenajarea GRLI						
"Sala de grupă de afară" - Identificarea surselor de finanțare și încheierea contractelor de sponsorizare și donații - Achiziționarea de kituri pentru arta transientă, mese senzoriale, corturi teepee, mese de lucru, mobilier outdoor	-administratorul de patrimoniu, -educatoarele, -directorul	-11 calculatoare - programul eGradinita	185 lei/lună mentenanță program eGradinita	-22 persoane	-permanent	- Încheierea a doua contracte de sponsorizare și a unui contract de donatic - Realizarea a unei expoziții cu vânzare/ strângeri de fonduri pe semestru - Dotarea spațiului de desfășurare a activităților outdoor cu 8 kituri pentru arta transientă,
Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea						
Opțiunea strategică: 4.4. Comunicarea și eficientizarea colaborării la nivelul comunității locale/naționale/europene privind dezvoltarea durabilă						
Obiective specifice: O7. Implicarea în proiecte privind colaborarea școlară la nivel local/național/european privind dezvoltarea durabilă						
"Comunitatea școlară responsabilă" -participarea la proiecte județene/naționale/eTwinning/Erasmus+ privind dezvoltarea durabilă	-director, -coordonator proiecte și programe,	-calculatoare Platforma eTwinning	-platformă gratuită	-director, -educatoare -preșcolari	-august 2026	-număr proiecte eTwinning/Erasmus derulate la nivelul grădiniței (minim 1 proiect)